



国立大学法人

滋賀医科大学

# 臨床看護学講座（成人） 事務補佐員（時間給雇用）募集

募集人数 1名  
応募締切 令和6年9月13日（金） 17時必着  
面接日時 令和6年9月19日（木） 13時～15時予定  
※別途詳細をご連絡いたします。

## 業務内容

メール・電話の対応、事務作業（書類の確認や作成、会計処理等）、研究補助 等

## 勤務条件

雇用期間 令和6年10月1日以降（応相談）～令和7年3月31日  
年度毎の雇用で、勤務成績等により期間更新の可能性あり（65歳雇用止め）  
身分 非常勤職員（時間給雇用職員）  
給与 ◎時間給額 1,000円～1,200円（学歴、経歴等により決定）  
◎諸手当 超過勤務手当…実績に応じて支給 通勤手当…要件該当者に支給  
※月途中採用の場合、通勤手当は翌月分からの支給となります  
勤務時間 月～金曜日 8:30～17:15の間で、週4～5日（～24時間/週）  
※勤務時間、勤務曜日についてはご相談に応じます  
※週19時間以内の扶養内勤務や半日勤務も可能です！  
休日：土・日曜日、祝日、年末年始  
休暇 有給休暇（年次休暇、忌引）、無給休暇（病気休暇、産前・産後休暇）  
健康保険等 労災保険、健康保険、厚生年金保険、雇用保険に加入 ※時間により労災保険のみ  
その他 自動車通勤可（大学と自宅との距離が2km以上の場合）

## 選考・応募方法

選考方法 書類選考（結果はメールアドレスに通知いたします）  
面接試験 令和6年9月19日（木） 13時～15時予定  
※面接に関する詳細は、書類選考通過者にメールでご連絡いたします。  
応募資格 1）事務作業の経験があり基本的なパソコン操作が行える方  
（エクセル、ワード、メール、ホームページ更新等）  
2）臨床看護学講座（成人看護学）の業務全般に意欲的に取り組める方  
提出書類 ◎履歴書（写真貼付・市販のもので可） **※メールアドレスを明記** 1通  
◎職務経歴書（様式自由） 1通  
応募方法 履歴書と職務経歴書を下記へ郵送してください。  
**※履歴書内に「臨床看護学講座（成人）事務職員（時間給）応募」と記入して下さい。**  
※応募書類はお返しいたしませんので予めご了承願います。

## 問合せ先・提出先

〒520-2192 大津市瀬田月輪町 滋賀医科大学 人事課人事係宛  
問合せ先 人事課人事係 Tel077(548)2016  
業務内容に関する問合せ先

医学部看護学科 臨床看護学講座（成人）Tel077(548)2437